

# 國立政治大學歷史學系學士班專案企劃格式規範

## 一、報告排版格式

- 1、內容版面格式規定：面設定以上邊界3公分，下邊界3公分，左邊界3公分，右邊界3公分為準，縱向橫式書寫。
- 2、字型規定：內文字體以12級字為原則，中文用標楷體，標點符號為全型；英文用Times New Roman，標點符號用半型。
- 3、中文撰寫內文行距以1.5倍行高為原則，英文則以雙行距為原則。
- 4、各章節的第一頁，應置於論文全開的右半邊(即奇數頁)。
- 5、封面頁：
  - (1) 國立政治大學歷史學系：標楷體、18號、單行間距、0.5倍行高。
  - (2) 專案企劃：標楷體、18號、單行間距、0.5倍行高。
  - (3) 指導教授：標楷體、18號、單行間距、0.5倍行高。
  - (4) 專案企劃類型：標楷體、24號、單行間距、前間距8倍行高。
  - (5) 專案企劃題目：標楷體、24號、單行間距、後間距8倍行高。
  - (6) 校徽：置中、高寬8公分\*8公分。
  - (7) 學士生：標楷體、16號、單行間距、前間距2倍行高。
  - (8) 繳交日期：公元年、月，標楷體、18號、單行間距。(上學期繳交為十二月底；下學期繳交為六月底)
- 6、本文：
  - (1) 報告書內容應包括：
    - i. 封面
    - ii. 目錄
    - iii. 表目錄 (可略)
    - iv. 圖目錄 (可略)
    - v. 論文本文(含前言、實習機構介紹、實習內容、實習心得、結論與建議事項)
    - vi. 參考文獻 (可略)
    - vii. 附錄
  - (2) 每章皆須從新的一頁開始，且從論文全開的右半邊(即奇數頁)起排。每章第一行為該章標題，字體20字，粗體，置中，標題下方空一行後再鍵入內文。
  - (3) 文字分段敘述之標號以 一、(一)、1、(1)、i、(i) 為序。
  - (4) 圖表之編號以1,2,3....為序，中文以圖1、表1、表1-1稱之。
  - (5) 表之標題在該表之上方，圖之標題在該圖之下方。圖表的資料來源與說明則置於圖表的下方。圖表置於內文中適當位置處，以不跨頁為原則。
  - (6) 頁碼置於下方中間處。
  - (7) 注釋(註腳Footnotes)：在正文中以阿拉伯數字標於相關文字的右上方，注釋內容依序列於本文該當頁之頁末。

## 7、 參考文獻：

僅限於文中引用之論文、書籍等。應於全篇報告之後的參考文獻中，詳列完整之出版資料。

(1) 不必編號，中文書目資料在前，英文書目在後。中文請依作者姓氏筆畫排序，英文請依作者姓氏字母順序排序。

(2) 每一筆參考文獻之第一行均從列首寫起，第二行開始內縮2字(4bytes)，以示區隔。

(3) 參考範例

i. 【專書】作者，《書名》(出版地：出版者，年份)，頁碼。

例：梁庚堯，《南宋鹽榷——食鹽產銷與政府控制》(臺北：臺大出版中心，2010)，頁381。

ii. 【期刊、論文】作者，〈篇名〉，《刊物名稱》卷期(年份，出版地)，頁碼。

例：潘光哲，〈胡適與羅爾綱〉，《國立臺灣大學文史哲學報》第42期(1995，臺北)，頁76-78。

國立政治大學歷史學系

專案企劃

指導教授：○○○

專案企劃（如：歷史策展）

○○○○○○○○（專案企劃題目）



學士生：XXX 撰

XXXX 年 X 月

目錄 (標楷體、置中、20 字)

目錄(標楷體 14 字).....i

表目錄.....ii

圖目錄.....iii

第一章○○○.....1

第二章○○○.....1

第三章○○○.....1

參考文獻.....1

附錄.....1

表目錄 (標楷體、置中、20 字)

表 1 ○○○○(標楷體 14 字).....1

表 2 ○○○○.....1

圖目錄 (標楷體、置中、20 字)

圖 1 ○○○○(標楷體 14 字).....1

## 專案企劃（如：文史導覽）

○○○○○○○(專案企劃題目)

撰稿人 \*

### 一、前言

專案企劃動機。

影片名稱、規格、拍攝長度等／導覽文資、規格等／訪談對象。

### 二、專案企劃內容

策展內容／導覽街坊。

### 三、專案企劃實踐流程

影片分鏡／策展步驟／訪談場次

### 四、結論與建議事項

包括該專案與歷史實踐關係的說明；遭遇困難與困境；對系上的建議、對未來專題製作的學弟妹建議

### 六、附錄

照片、分鏡表、導覽路線等。

---

\* 國立政治大學歷史學系 X 年級